……………………………., dnia………………..

…………………………….

Pieczątka firmy

Imię i Nazwisko: …………………………….

PESEL:……………………………………….

Adres: ………………………………………..

………………………………………………..

………………………………………………..

Telefon: ……………………………………...

Studia Podyplomowe „**Transport i Spedycja**”

Kod studiów*:* 507-10-080100-Y00149-99

**Dział Kosztów i Analiz**

**SGGW w Warszawie**

Uprzejmie proszę o wystawienie **faktury (wymogiem jest wcześniejsze uiszczenie opłaty):**

**NABYWCA** *(Instytucja / Firma dokonująca płatności czesnego za studia podyplomowe)*

…………………………………………………………………………….……………

Adres: .…………………………………………………………………………………….……

…………………………………………….  
NIP: ……………………………………….

**PŁATNIK** (*Instytucja / Firma dokonująca płatności czesnego za studia podyplomowe)*:

………………………………………….………………………………………….……

Adres:

………………………………….…………………………….…………………………

…………………………………………….

NIP: ……………………………………….

Faktura ma zostać wystawiona na kwotę …………………………… zł na rzecz Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Wydział Ekonomiczny, Studia Podyplomowe „**Transport i Spedycja**”,

kod studiów: 507-10-080100-Y00149-99

Wystawioną fakturę proszę wysłać:

1. na adres:

Nazwisko/instytucja…..…………………………………………………………………………

Adres: …………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

a dodatkowo

1. wersję elektroniczną na adres mailowy:

…………………………………………………………………………………………………

………………………………….

(podpis Nabywcy)